Załączniki nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)

POWIATOWE WODNE OCHOTNICZE
POGOTOWIE RATUNKOWE
W BIAŁOBRZEGACH
26-800 Białobrzegi, ul. Krakowska 2A
NIP 798-13-67-429 REGON 672003200

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI W WYŚMIERZYCACH
WPŁYNĘŁO DNIA 26 11 2015
NR 2833

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ~~(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)~~[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ratownictwo wodne i ochrona ludności na terenie gminy wysmierzyce w 2015 r.
.....
(rodzaj zadania publicznego[2)])

A. Utrzymanie gotowości ratowniczej na obszarze gminy Wyśmierzyce
B. Prowadzenie działań ratowniczych na obszarze gminy Wyśmierzyce
C. Utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego na obszarze gminy Wyśmierzyce
D. Prowadzenie dokumentacji wypadków na obszarze gminy Wyśmierzyce
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od daty ogłoszenia wyników do 15.12.2015r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/~~WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~[1)]

PRZEZ
Burmistrz Miasta i Gminy Wysmierzyce
.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1), 3)]

1) nazwa: POWIATOWE WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE W BIAŁOBRZEGACH

2) forma prawna:[4)]

(X) stowarzyszenie
( ) kościelna osoba prawna
( ) spółdzielnia socjalna
( ) fundacja
( ) kościelna jednostka organizacyjna
( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]

KRS OOOO149393

.....

4) data rejestracji 30.01.2003
5) nr NIP: 798-13-67-429, nr REGON:672003200

6) adres:
Miejscowość :BIAŁOBRZEGI ul.: KRAKOWSKA 2A
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[6)] .....
gmina: BIAŁOBRZEGI powiat:[7)] BIAŁOBRZESKI
województwo: MAZOWIECKIE
kod pocztowy: 26-800 poczta: BIAŁOBRZEGI

7) tel.:730 788 958 faks: 48 613 44 75
e-mail: pwoprbialobrzegi@wp.pl http:// woprbialobrzegi.com.pl

8) numer rachunku bankowego: 56 9117 0000 0022 5777 2000 0010
nazwa banku: BS w Białobrzegach
9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~[1)]:
a) Tomasz Tomczyński Prezes nr dow. osobistego AWG619055
b) Paweł Grabarczyk wice Prezes nr dow. osobistego AHP137182

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[8)]
Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Tomasz Tomczyński 601 697 971

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Celem powiatowego Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego jest organizowanie pomocy oraz ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na wodach.

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
1. 85, 59, Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
2. 84, 24, Z, Bezpieczeństwo państwa, porządek i bezpieczeństwo publiczne
3. 94, 99, Z, Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
4. 88, 99, Z, Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
1. 85, 51, Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
2. 93, 19, Z, Pozostała działalność związana ze sportem

3. 93, 12, Z, Działalność klubów sportowych

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~[1)] prowadzi/~~prowadzą~~[1)] działalność gospodarczą:
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS 0000149393.....
b) przedmiot działalności gospodarczej

1. 93, 21, Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki
2. 93, 29, Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
3. 77, 21, Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego
4. 55, 30, Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe
5. 55, 20, Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania
6. 56, 10, B, Ruchome placówki gastronomiczne
7. 47, 11, Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[9)]

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane na terenie gminy Wysmierzyce, a szczególnie na akwenie rzeki Pilicy na obszarze gminy Promna .Dzięki realizacji zadania zapewnimy stałą opiekę osobom wypoczywającym nad Pilicą oraz będziemy wpływać na zwiększenie świadomości związanej z bezpieczeństwem nad wodą. Będzie to możliwe dzięki zatrudnieniu ratowników do dyżurów stałych i patroli wodnych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rzeka Pilica w ostatnich latach stała się rzeką atrakcyjną turystycznie. Jest wykorzystywana jako szlak kajakowy, do uprawiania sportów motorowodnych, do plażowania i kąpieli oraz wędkowania. Wszystkie te formy odpoczynku stwarzają zagrożenia utraty zdrowia i życia. Rolą Powiatowego WOPR jest zapewnienie bezpiecznego przebywania i odpoczynku poprzez patrolowanie, ujawnianie zagrożeń, reagowanie w sytuacjach zagrożenia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami tego zadania są mieszkańcy gminy Wyśmierzyce oraz inne osoby wypoczywające na naszym terenie, to jest:
- osoby uprawiający turystykę kajakową, które w większości przypadków nie mają doświadczenia w tej formie wypoczynku. Pilica w swoim biegu jest bardzo różnorodna i stwarza wiele zagrożeń poprzez liczne mielizny i raptowne uskoki dna. Pojawia się wiele przeszkód z elementów po rozebranych mostach, liczne pnie i konary drzew zatopione w wodzie, wodorosty. Ilość kajaków przepływających Pilicą można spokojnie liczyć w setkach;
-osoby kąpiące się i plażujące w niezorganizowanych miejscach kąpieli;
-osoby uprawiające sporty motorowodne, które same sobie stwarzają zagrożenie – również z uwagi na zbyt małą ilość zorganizowanych miejsc do kąpieli, są niebezpieczni dla kąpiących się oraz dla przepływających kajakarzy;
-osoby uprawiające wędkarstwo, które narażając własne zdrowie i życie wchodzą do wody w miejscach niebezpiecznych
Opisane powyżej grupy obejmiemy swoim wsparciem na rzece Pilicy na terenie gminy Wysmierzyce.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania[10)]

Powiatowe WOPR w poprzednich latach prowadziło działania ratownicze wykorzystując wyłącznie pracę wolontariuszy. Sprzęt jaki był wykorzystywany jest w większości własnością członków, przez nich

tankowany i naprawiany. Sprzęt będący własnością Powiatowego WOPR jest przestarzały i w większości nie nadający się do remontu. Dofinansowanie pozwoli na odciążenie wkładu finansowego członków oraz pozwoli na większe zaangażowanie tych członków, którzy nie mogą pracować wyłącznie społecznie. Staramy się wymieniać zniszczony i nienadający się do naprawy sprzęt, dlatego w zeszłym roku zakupiliśmy ponton Marine, który posiada duży pokład mogący służyć jako miejsce do prowadzenia działań ratujących życie podczas ewakuacji poszkodowanego do miejsca przekazania go jednostkom ZRM. Ponton ten był intensywnie wykorzystywany w roku 2014.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~[1)] otrzymał/~~otrzymali~~[1)] dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji[11)]

Budowa małej infrastruktury turystycznej na terenie WOPR w Białobrzegach w ramach wdrażania lokalnych strategii rozwoju w postaci kontenera sanitarnego – Urząd Marszałkowski woj. mazowieckiego w wysokości 25 000zł data 24.03.2014
Stanica WOPR mała infrastrukturą turystyczną powiatu białobrzeskiego (remont) - Urząd Marszałkowski woj. mazowieckiego kwota dofinansowania 45 076,24zł

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania jest podniesienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych gminy Wysmierzyce poprzez pracę ratowników wodnych z wykorzystaniem zasobów osobowych Powiatowego WOPR, dostępnego sprzętu pływającego, oraz sprzętu podręcznego i środków łączności.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania jest siedziba Powiatowego WOPR w Białobrzegach, akwen rzeki Pilicy w gminie Wysmierzyce, oraz na pozostałych obszarach wodnych na terenie gminy Wysmierzyce.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[11)]

Dofinansowanie ma zadanie zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych gminy Wysmierzyce poprzez:
- stałe dyżury ratowników w bazie Powiatowego WOPR, znajdujące się bezpośrednio w sąsiedztwie rzeki Pilicy. Stałe dyżury są pełnione w sposób następujący od początku maja do połowy czerwca oraz od początku września do końca października w weekendy i dni wolne od pracy od godz. 10.00-14.00 w dwóch grupach: dyżurny na stanicy przy telefonie, grupa składająca się z ze sternika motorowodnego i ratownika wodnego i grupa składająca się z ze sternika motorowodnego i ratownika wodnego wykonująca patrol rzeki. Od połowy czerwca do końca sierpnia dyżury pełnione są w weekendy i dni wolne od pracy od godz. 10.00-16.00 lub do ostatniego spływu. Do zadań grupy patrolowej należy poza obserwacją kajakarzy sprawdzanie miejsc wykorzystywanych do kąpieli. W pozostałe dni tygodnia pełnimy dyżury w systemie jedno grupowym od godz. 10.00-14.00. W pozostałym okresie jesteśmy pod numerami telefonów komórkowych oraz pod numerem stacjonarnym naszego biura zapewniając gotowość wyruszenia do zdarzenia w czasie maksymalnie najkrótszym. Łączność miedzy patrolem jak i dyżurnym jest zapewniona poprzez telefony komórkowe jak i łączność poprzez krótkofalówki.
- patrolowanie rzeki, mające za zadanie ujawniania dynamicznych zagrożeń związanych z korzystaniem z wypoczynku na obszarze wodnym. Interweniowanie i pomoc osobom narażonym na utratę zdrowia i życia oraz mienia.
- tworzenie dokumentacji działań ratowniczych, służącej analizie statystycznej zagrożeń na zabezpieczanym terenie, a co za tym idzie weryfikację systemu pracy.

9. Harmonogram[12)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie od ogłoszenia wyników konkursu do 30.11.2015r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[13)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

Pełnienie dyżurów stacjonarnych	Od ogłoszenia do20.12.2015	Oferent
Patrolowanie rzeki	Od ogłoszenia20.12.2015	Oferent
Interweniowanie w razie zagrożenia zdrowia i życia	Od ogłoszenia20.12.2015	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[14)]

Rezultatem realizacji zadania publicznego będzie zwiększenie poczucia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych, podniesienie skuteczności działań ratowniczych.
Rezultaty miękkie:
- wzrost świadomości osób przebywających nad Pilicą w zakresie bezpieczeństwa nad wodą;
- zwiększenie ilości pozytywnych zachowań na akwenach wodnych i w terenie przyległym;
- zwiększenie aktywności społecznej osób korzystających z Pilicy w zakresie reagowania na niebezpieczeństwo i zagrożenie ludzkiego życia lub zdrowia.

Rezultaty twarde:
- ilość godzin pracy ratowników – 92 godz.
- ilość patroli na wodzie i działań interwencyjnych – 18 godz.

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[15)]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[16)] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[17)] po stronie … (Powiatowego WOPR)[18)]:							
	1) Stacjonarne dyżury w bazie 2 osoby	92	10	h	920	920		
	2)Patrolowanie rzeki 2 osoby	15	60	h	900	900		
	3)Koszty działań interwencyjnych	3	60	h	180	180		
	Suma częściowa				**2000**	**2000**		
II	Koszty obsługi[19)] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie … (Powiatowego WOPR)[19)]:							
	1) Koszty obsługi administracyjnej i księgowej (1osoba)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie … (Powiatowego WOPR)[19)]:							
IV	**Ogółem:**				**2000**	**2000**		

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000zł	100%
2	Środki finansowe własne[17)]		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3)[11)]		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17)]		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]		
3.3	pozostałe[17)]		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1–4)	2000zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[20)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[21)]

Powiatowe WOPR wśród swoich członków posiada 19 ratowników wodnych spełniających wymagania określone w ustawie o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z 18.09.2011r. Wśród nich jest 6 instruktorów mających uprawnienia do szkolenia ratowników, dwóch ratowników medycznych, jeden lekarz, siedmiu posiada uprawnienia do prowadzenia łodzi motorowodnych. Po za tym jeden z członków jest księgową, która gwarantuje sumienne rozliczenie zadania. Nasi członkowie mają doświadczenie w realizacji projektów dofinasowanych ze środków publicznych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[22)]

Powiatowe WOPR posiada własną stanicę położoną nad rzeką Pilicą. Na terenie stanicy znajdują się:

- Hangary przeznaczone do przechowywania łodzi, kajaków, sprzętu ratowniczego itp. Wyodrębniono pomieszczenia przeznaczone do zajęć warsztatowych, konserwacji sprzętu, napraw
- Budynek tzw. „woprówkę" z biurem, pomieszczeniami przeznaczonymi na sale wykładowe i wypoczynek
- Plac wykorzystywany jako pole namiotowe z zapleczem sanitarnym (kontenery: sanitarny i prysznicowy), z dostępem do bieżącej wody i prądu, placem zabaw, wiatami, miejscem na ogniska, boiskiem do piłki siatkowej
- Pomosty oraz slip służący do wodowania jednostek pływających.
- Parking

Powiatowe WOPR posiada sprzęt potrzebny przy realizacji zadania:

SPRZĘT PŁYWAJĄCY

1.ŁÓDŹ WIOSŁOWA „MAZUREK" SZT 1
2.ŁÓDŹ „PERKOZ" SZT1
3.ŁÓDŹ „IWA" SZT 1
4.ŁÓDŹ „PASAT" SZT 1
5.ŁÓDŹ „CAMEO" SZT 1
6.PONTON MARINE SZT 1
7.ŁODŹ MALIBU 90KM SZT 1 W UŻYCZENIU Dla WOPR zużycie paliwa 20l/h

8.ŁODŹ RYBITWA 105 KM	SZT 1 W UŻYCZENIU Dla WOPR zużycie paliwa 20l/h
	OSPRZĘT DO ŁODZI
9.SILNIK JOHNSON 9KM	SZT 1 zużycie paliwa 10l/h i 0,25l oleju silnikowego
10. SLNIK SALUT 1,5KM	SZT 1 zużycie paliwa 3l/h i 0,075l oleju silnikowego
11. SILNIK MERKURY 7,5KM	SZT 1 zużycie paliwa 8l/h i 0,2l oleju silnikowego
12. SILNIK EVINDURE 5KM	SZT 1 zużycie paliwa 5l/h i 0,1l oleju silnikowego
	SPRZĘT RATUNKOWY
13. RZUTKA	SZT 4
11. BOJA SP	SZT 5
12. NOSZE	SZT 1
13. MANEKIN SZKOLENIOWY	SZT 1
14. KO ŁO RATUNKOWE	SZT 5
15. BOJKI CUMOWNICZE	SZT 4
16. TUBA ELEKROAKUSTYCZNA	SZT 2
17. WĘGORZ	SZT 3
18. ZASOBNIK Z LINĄ	SZT 1
19. APTECZKA PRZENOŚNA	SZT 1
20. KO ŁOWROTEK Z LINA	SZT 1
21. DESKA ORTOPEDYCZNA	SZT 1
22. TORBA R1 Z WYPOSARZENIEM	SZT 1

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Powiatowe WOPR w ostatnich latach prowadziło działania ratownicze wykorzystując środki własne i prace społeczną wolontariuszy. Środki były pozyskiwane poprzez prowadzoną działalność gospodarczą, organizację imprez charytatywnych, akcje reklamowe, datki darczyńców i osób wspierających WOPR w Białobrzegach oraz w największej części poprzez wkład finansowy członków. W roku 2013 i 2014 prowadziliśmy patrolowanie Pilicy przy użyciu prywatnych łodzi udostępnionych przez naszych członków. W tym czasie udzieliliśmy pomocy wielu kajakarzom oraz czuwaliśmy nad bezpieczeństwem osób kąpiących się na zwyczajowo wykorzystywanym kąpielisku w Białobrzegach. Braliśmy udział w akcji poszukiwawczej topielca i to członkom Powiatowego WOPR udało się go odnaleźć, za co dostaliśmy podziękowania od rodziny jak i od Powiatowego Komendanta Policji. W tym też roku poszerzyliśmy nasze kadry o 6 ratowników wodnych, którzy skorzystali z kursu finansowanego przez Ministra Spraw Wewnętrznych organizowanego przez Legionowskie WOPR.

W roku 2014 nasze działania były najbardziej profesjonalne. Po uzyskaniu zgody na wykonywanie ratownictwa wodnego zakupiliśmy łódź pontonową i dwa silniki (tylko środki własne). Zorganizowaliśmy stałe dyżury w bazie naszej jednostki, co jest udokumentowane raportami oraz zgłoszeniami dyżurów do centrum powiadomień przy Legionowskim WOPR, oraz uruchomiliśmy więcej systematycznych patroli wykorzystując w/w inwestycje. Jednocześnie zawsze były do dyspozycji prywatne łodzie naszych członków jako łodzie interwencyjne. Ze względu na bardzo ożywiony ruch na rzece mieliśmy bardzo dużo pracy. Każde miejsce możliwe do kąpieli było wykorzystane przez wypoczywających oraz osoby na kajakach, czy uprawiających sporty motorowodne. Zanotowaliśmy sześć interwencji realnie zagrażających życiu, kilkadziesiąt razy pomagaliśmy niewprawnym kajakarzom. Łodzie nasze wypływały w tym roku ponad 300 godzin. W tym też roku znowu poszerzyliśmy nasze kadry o trzech ratowników oraz dwóch naszych członków podniosło kwalifikacje ratownicze o uprawnienia ratowników wodnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i 6 ratowników ukończyło kurs lodowy organizowany przez Stołeczne WOPR.

Poza zadaniami ratowniczymi co roku prowadzimy razem z przedstawicielami Policji i Straży akcje profilaktyczne wśród dzieci i młodzieży w szkołach na terenie naszego powiatu w postaci prelekcji ukazujące zagrożenia przebywania na obszarach wodnych.

Prowadzimy z dziećmi i młodzieżą przy współpracy z samorządami gminnymi i powiatowymi oraz szkołami całoroczne zajęcia pod tytułem „Będę ratownikiem" podzielone na cztery etapy

- umiem pływać
- umiem udzielić pierwszej pomocy
- jestem młodszym ratownikiem WOPR
- jestem ratownikiem wodnym

Realizowaliśmy następujące projekty:

-2013r. Budowa małej infrastruktury na terenie WOPR w Białobrzegach. LGD Zapilicze - dotacja w wysokości 25 000zł. Wartość projektu 40 000zł.
- 2008r. Realizacja projektu „Budowa wzorcowej Stanicy Wodnej w Białobrzegach" we współpracy ze Starostwem Powiatowym w Białobrzegach i Urzędem Marszałkowskim - wartość dotacji 150 000 zł.

4. Informacja, czy oferent~~/oferenci~~[1)] przewiduje~~(-ą)~~ zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1)];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie[1)] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~[1)] jest/~~są~~[1)] związany~~(-ni)~~ niniejszą ofertą do dnia

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~[1)] składający niniejszą ofertę nie zalega~~(-ją)~~/zalega~~(-ją)~~[1)] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1)];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~[1)];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Powiatowe WOPR
w Białobrzegach
.....Grabarczyk Paweł.....
Wiceprezes
członek d/s gospodarczych i sprzętu
tel. 695-431-793
.....Powiatowe WOPR.....
w Białobrzegach
.....Tomczyński Tomasz.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~[1)])

Data .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[23)].
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta~~(-ów)~~.
3. Zgoda na wykonywanie ratownictwa wodnego wydanego przez Ministra Spraw Wewnętrznych (kopia).

Poświadczenie złożenia oferty[24)]

Adnotacje urzędowe[25)]

[1] Niepotrzebne skreślić.
[2] Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[3] Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
[4] Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
[5] Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
[6] Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
[7] Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
[8] Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
[9] Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
[10] Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
[11] Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
[12] W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
[13] Opis zgodny z kosztorysem.
[14] Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
[15] Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
[16] Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
[17] Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
[18] W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
[19] Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
[20] Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
[21] Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
[22] Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
[23] Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
[24] Wypełnia organ administracji publicznej.